Nya strukturen för LPO Primärvårdsråd

HVK dialogmöte 261103

Region Gävleborg

Deltagare LPO PV råd

Deltagare från samtliga vårdgivare inom den region-finansierade primärvården samt Hälsoval

Adjungerande:

Kommun, GONV, Kunskapsstyrning och LAG PV

• Jörgen Tranevik	Tf Bitr. HSD, Region Gävleborg, ordf.
• Peo Hermansson	Chefsläkare, MR HSD
• Lena Hanberg Jönsson	Avdelningschef HVK
• Helen Björk	Praktikertjänst Hälsocentralen City
• Balazs Rethy	Falk Hälsopartner Sandviken
• Kristofer Rahl	Hälsocentralen Sjöstaden
• Birgitta Molinder Kjerstensson	Capio Hälsocentral Brynäs
• Kenneth Jacobsson	Region Gävleborg Din Hälsocentral AB
• Per Melander	MR HVK, Ramsjö Din HC, ordf. LAG PV
• Alexander Wirdby	MR HVK, Eira HC
• Robert Hill	Prima Vård, Söderhamn och Hudiksvall

Deltagare Beredningsgrupp

- Jörgen Tranevik, Tf Bitr. hälso- och sjukvårdsdirektör
- Peo Hermansson, Chefsläkare, MR HSD
- Lena Hanberg Jönsson, Avdelningschef HVK
- Per Melander, MR HVK, Ramsjö Din HC, ordf. LAG PV
- Alexander Wirdby, MR HVK, Eira HC
- Anna Eriksson, Verksamhetsutvecklare HVK, LAG PV

System för samverkan

"Från enskilda behov till gemensamma beslut och mätbara resultat"









Bakgrund och syfte

Bakgrund

Att vi idag hanterar samverkans- och utvecklingsfrågor på olika sätt. För att skapa en mer enhetlig hantering har vi tagit fram ett gemensamt system för samverkan. Det bygger på en väg in för ärenden, standardiserade underlag och tydliga roller och forum genom hela processen.

Syftet är:

Att säkerställa att frågor som berör flera verksamheter hanteras på rätt nivå genom tydliga beslutsvägar och ansvarsfördelning genom hela processen.

Arbetssättet ska bidra till en enhetlig hantering, gemensamma prioriteringar samt full spårbarhet från inkommet ärende till beslut och genomförande.

Övergripande steg i system för samverkan

Behov fångas → Analys och beredning → Samverkansbedömning → Beslut och genomförande

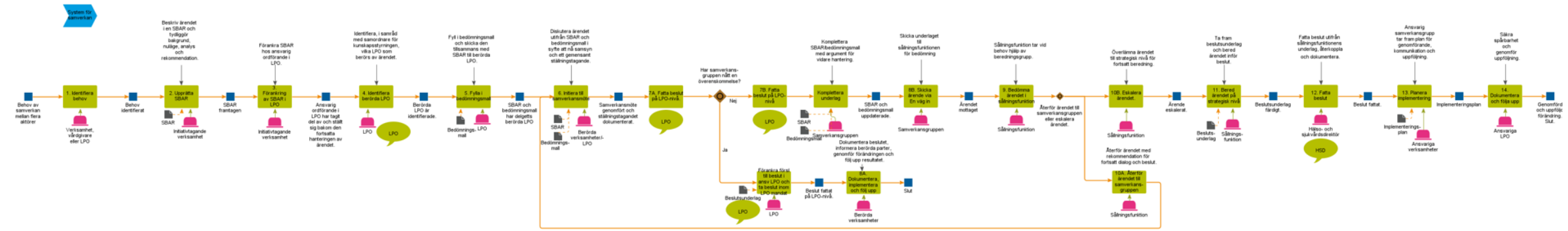








2c8 System för samverkan



1. Behov identifieras

Processen börjar med att ett behov upptäcks.

2. Upprätta SBAR

När ett behov identifierats upprättas en SBAR

3. Ärendet bereds i LPO

När SBAR är framtagen skickas den till ansvarig LPO

LPO:

- Identifierar sakkunniga
- Analyserar frågan
- Bedömer om frågan ligger inom deras område
- Diskuterar möjliga lösningar

Ansvarig ordförande i LPO har stället sig bakom den fortsatta hanteringen av ärendet.

4. Identifiera vilka LPO/aktörer som berörs av ärendet.

5. Fylla i bedömningsmall

Därefter fyller LPO i ett bedömningsunderlag och tar ställning till om frågan ska gå vidare.

SBAR och bedömningsmall ska delges övriga LPO/aktörer inför kommande samverkansmöte

6. Initiera till samverkansmöte

Kalla till ett samverkansmöte digitalt eller fysiskt.

Samverkansgruppen:

- Dialog om behovet
- Gör en gemensam analys/bedömning
- Identifierar konsekvenser och behov av förankring
- Samsyn kring rekommendation

Efter samverkansmötet

Hanteras inom befintlig struktur

- Frågan bedöms kunna hanteras inom LPO eller berörd verksamhet.
- Rekommendation lämnas tillbaka för genomförande.

Gemensam insats behövs

- Samverkansgruppen ställer sig bakom ett förslag.
- Ärendet går vidare för beslut och genomförande.

Ärendet behöver eskaleras

- Frågan har strategiska, ekonomiska eller huvudmannaövergripande konsekvenser.
- Samverkansgruppen identifierar behov av ställningstagande på högre nivå.
- Ärendet eskaleras med gemensam rekommendation

7a och 7b Fatta beslut på LPO-nivå

Har samverkansgruppen nått en överenskommelse?

Ja

Förankra förslag till beslut i ansvarig LPO och ta beslut inom LPO´s mandat.

Dokumentera beslutet, informera berörda parter, genomför förändringen och följ upp resultatet.

Nej

Komplettera SBAR/bedömningsmall med argument för vidare hantering.

8B. Skicka ärendet via En väg in

Ärendet tas emot av sållningsfunktion som vid behov tar hjälp av beredningsgrupp.

9. Bedöma ärendet i sållningsfunktion

10A. Återför ärendet till samverkansgruppen

Återför ärendet med rekommendation för fortsatt dialog och beslut

10.B Eskalera ärendet

Överlämna ärendet till strategisk nivå för fortsatt beredning

11. Bered ärendet på strategisk nivå

Ta fram beslutsunderlag och bered ärendet inför beslut

12. Fatta Beslut (HSD)

Fatta beslut utifrån sållningsfunktionens underlag, återkoppla och dokumentera.

13. Planera implementering (Ansvariga verksamheter)

Ansvarig samverkansgrupp tar fram plan för genomförande, kommunikation och uppföljning.

Dokument: Implementeringsplan

14. Dokumentera och följa upp (LPO)

Säkra spårbarhet och genomför uppföljning

Dokument kopplat till systemet

- SBAR mall- beskriver behovet
- Bedömningsmall-värderar påverkan
- Beslutsunderlag- stöd för beslut
- Implementeringsplan- genomförande och uppföljning

Vad blir bättre för verksamheterna?

Förväntad effekt:

- Kortare väg från behov till beslut
- Färre parallella processer
- Tydligare ansvar
- Gemensamma prioriteringar
- Bättre uppföljning

Var befinner vi oss nu?

Nuläge

- Process framtagen
- Roller och ansvar definierade
- 2c8-modell framtagen
- Pilotärende genomfört till steg 5
- Förankring pågår i verksamheterna

Nästa steg

- Testa processen i skarpt läge
- Samla erfarenheter
- Justera vid behov
- Införa gemensamt arbetssätt