

Arbetsgivarintyg om förlorad arbetsinkomst för förtroendevald (ej för egen företagare)

Personnummer	Namn
--------------	------

Ledigheten gäller uppdrag i	Underskrift förtroendevald
-----------------------------	----------------------------

OBS! Ett **särskilt intyg** skall lämnas **för varje organ** – ledighet för uppdrag i flera organ kan alltså inte tas upp på samma blankett.

Löneavdrag har gjorts för ledighet p.g.a. förtroendeuppdrag enl. nedan

År	Mån	Dag	Kl	-	Kl	Antal tim	Belopp
				-			
				-			
				-			
				-			
				-			
				-			
				-			

Arbetsgivare	Telefon
--------------	---------

Datum	Arbetsgivarens namn och underskrift

Anvisningar

Den förtroendevalda skall högst upp på blanketten fylla i personuppgifter, signera samt **ange vilket organ** ledigheten avser. Efter att arbetsgivaren fyllt i efterfrågade uppgifter lämnas intyget in för utbetalning. Ett **särskilt intyg** skall lämnas **för varje organ** – ledighet för uppdrag i flera organ kan alltså inte tas upp på samma blankett.

Observera att anspråk på ersättning för förlorad arbetsinkomst även skall anges på tjänstgöringsrapporten även om intyg av avdrag inte kan lämnas förrän i efterhand.
Ersättning skall tas ut fortlöpande.