

# Checklista för **hållbara** konferenser och event





## Bakgrund

Vi vill ha ett hållbart Region Gävleborg där vi arbetar för att alla människor har möjlighet att delta på lika villkor och främjar tillgänglighet för alla. I vår hållbara regionala utveckling är miljömässig hållbarhet ramen inom vilken alla hållbara aktiviteter ska bedrivas.

Region Gävleborg har tagit fram den här checklistan som stöd när vi som organisation står som ansvarig arrangör av olika konferenser, event och arrangemang. Syftet med checklistan är att göra våra arrangemang så hållbara och tillgängliga som möjligt.

Dokumentera de argument ni har för de val eller avsteg ni gör utifrån checklistan.



# Kommunikation

- Inbjudningar, affischer, program och andra trycksaker är tryckta på miljömärkt papper alternativt ett miljömärkt tryckeri används
- Deltagarbrickor görs i miljöanpassat material, är återvinningsbara och lämnas tillbaka efter aktivitetens slut
- Om deltagarna erbjuds logi väljs ett upphandlat hotell, där miljökrav är ställda i samband med upphandlingen, alternativt miljöcertifierat eller miljödiplomerat hotell eller vandrarhem
- Eventets funktionärer, medarbetare, externa aktörer och deltagare informeras om eventets miljö- och hållbarhetsarbete
- Den miljö- och etiska hänsyn som tagits marknadsförs genom information i program och vid eventet
- Goodiebags/give-aways utesluts, alternativt är innehållet medvetet utvalt ur miljösynpunkt, t.ex väljs tygkassar producerade i etisk och ekologisk certifierad bomull
- Profilmaterial är miljöanpassat
- Tänk på att det kan finnas behov av teckentolkning, syntolkning, hörselteknisk utrustning eller stöd på annat sätt
- Använd medvetna ordval och bildkompositioner som inkluderar olika grupper av människor. Tänk på att det kan finnas behov av kommunikation på andra språk än svenska
- Tänk på allergiker och undvik starka dofter
- Avtackning sker gärna med en etiskt och/eller miljömärkt produkt
- Skyltar, vepor, banderoller, utställningsmaterial och liknande sparas och återanvänds







## Transporter

- Tala om hur man kan ta sig till eventet med allmänna kommunikationsmedel. Anpassa start- och sluttid till aktuell tidtabeller, se Mötesplanerare
- Buss, tåg eller samåkning arrangeras till och från eventet
- Arrangören underlättar för cyklister som besöker eventet
- Överväg deltagare och föreläsare på distans
- Vid behov av transporter anlitas lokala firmor och leverantörer och fordon med förnybart bränsle prioriteras
- Taxi och färdtjänst ska ha möjlighet att stanna i nära anslutning till entrén
- Parkeringsmöjligheter finns för personer med funktionsnedsättning

## Energi och klimat

- Elektronisk utrustning som inte används stängs av
- Använd gärna Grön el – det vill säga el som är producerad av sol, vind, vatten eller biobränsle
- Konferensutrustning kan användas av personer med funktionsnedsättning
- Det finns tele- och hörslinga samt bärbara mikrofoner
- Dokumentation i pappersform undviks och i stället hänvisas till webblänkar alternativt att dokumentationen finns tillgänglig på ett USB-minne.





# Lokalen och platsen

- Uthyraren av lokalen har en uttalad miljöpolicy - antingen genom miljöcertifiering eller genom att man kan visa på en tydlig miljöprofil och använder miljömärkta produkter
- Gångvägen fram till entrén är framkomlig för personer som använder rullstol
- Entrén har en lämplig ramp och entrédörrarna har automatiska öppnare. Trösklar bör vara avfasade
- Rökförbud råder i anslutning till entré
- Stora glasytor är tydligt markerade
- Platser finns för deltagare som använder rullstol och podiet är lättillgängligt

## Avfallet källsorteras i följande fraktioner:

- PET- och aluminiumburkar
- Plastförpackningar
- Pappersförpackningar, wellpapp, kartong etc.
- Tidningar och trycksaker
- Metallförpackningar
- Matavfall
- Färgat glas ofärgat glas
- Farligt avfall; kemikalier, batterier, elektronik, ljuskällor



# Mat och servering

- Sträva efter att servera ekologisk och/eller rättvisemärkt, närproducerad mat och dryck
- Sträva efter att erbjuda vegetariska måltider och fika till alla deltagare
- Maten som serveras under eventet innehåller inte rödlistade eller utrotningshotade arter
- Deltagare tillfrågas i inbjudan om de har behov av specialkost
- Erbjud gärna kranvatten istället för buteljerat vatten
- Erbjud gärna information om förtäringens innehåll och vilka produkter som är etisk och ekologisk märkta och närproducerade
- Engångsmaterial som exempelvis plastmuggar undviks. I första hand används porslin och i andra hand engångsartiklar i papper



Tillsammans skapar vi  
**GODA UTSIKTER**  
För ett livskraftigt Gävleborg

