

Guidance for Kulturdatabasen (the cultural database)

Kulturdatabasen is a web application that is used to apply for and report on support and contributions from Kultur Gävleborg.

Contents:

- Recommended web browsers
- Internet connection
- Log in - create a new account
- The save function
- Save and submit
- Mandatory information
- Economic calculator
- Application processing and decision
- Follow up report for approved scholarships
- Forgotten password

Recommended web browsers

Internet Explorer version 9, 10 and 11.

New versions (ie versions from the past year) of Safari, Google Chrome, Firefox.

Please note that if Kulturdatabasen does not work for you as intended, please first check which browser you are using. If it is not one of the recommended browsers above, we suggest you download a browser such as Firefox.

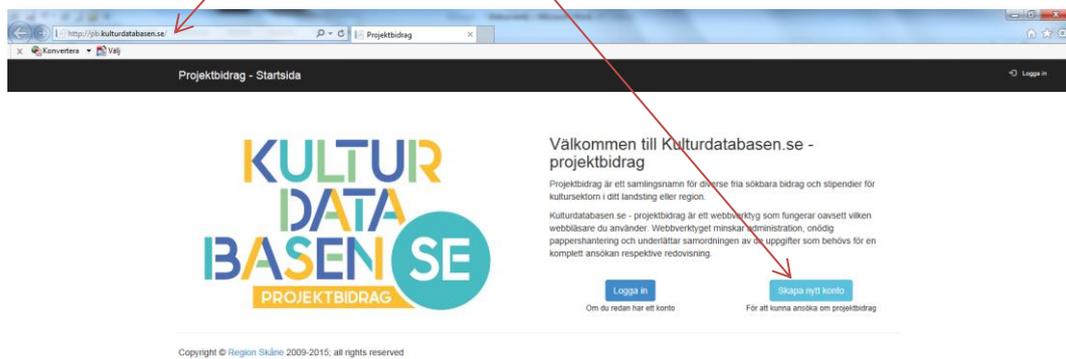
Internet connection

Make sure you have a stable internet connection. If you are unsure, contact your broadband / internet service provider.

Log in - create a new account

The first time you use (<http://pb.kulturdatabasen.se>), you must create a new account.

You do this via the "Skapa nytt konto" (create a new account) button to the right.



You must fill in all fields (log in, e-mail, password, Swedish social security number if available (ÅÅÅÅMMDD-XXXX) and it is important that you choose the right region where you are applying for scholarships, Region of Gävleborg.

Projektbidrag - Startside

KULTUR
DATA
BASEN SE
PROJEKTBI DRAG

Skapa nytt konto [Glöm ditt lösenord?](#)

Användarnamn

E-post

Lösenord

Organisations/personnummer

Region

Välj din region

- Bouvet Syd AB
- Landstinget i Uppsala län
- Landstinget Sörmland
- Norrbottnens läns landsting
- Region Gävleborg**
- Region Halland
- Region Jämtland Härjedalen
- Region Jönköpings län

Copyright © Region Skåne 2009-2016, all rights reserved

Click the button "Skapa konto och gå vidare" (create an account and continue).

Region

Region Gävleborg

Jag samtycker till att mina personuppgifter sparas i samband med kontoregistreringen

Skapa konto och gå vidare

An email will now be sent to the email address you have provided.

Click on the link in the message to activate your account by filling in your username and email address.

You are now logged in.

The save function

Each time you progress to the next page of the application via the “Nästa” (next) button to the right, your information so far is saved. If you have filled in information but do not want to proceed to the next page, you can save your application by clicking the “Spara” (save) button. Use the “Spara” button to the bottom right to save your completed information. The questionnaire auto saves every ten minutes (for example, should you be occupied with something else and have forgotten to save).

Save and submit

When you have completed your application, you must click the “Spara och skicka” (save and send) button in the top right.

Mandatory information

The information that is mandatory is marked with an asterisk. You can always save your application, even if you have not filled in all the details, but you cannot submit an incomplete application.

Economic calculation (only applies to organisers and development grants)

You can only enter numbers (0-9) in the financial calculation. You cannot enter any other characters (i.e. letters, decimal points, commas, underscores, minus characters, etc.) or spaces.

The same principles apply when accounting project costs.

The economic calculation must balance, otherwise it is not possible to submit the application.

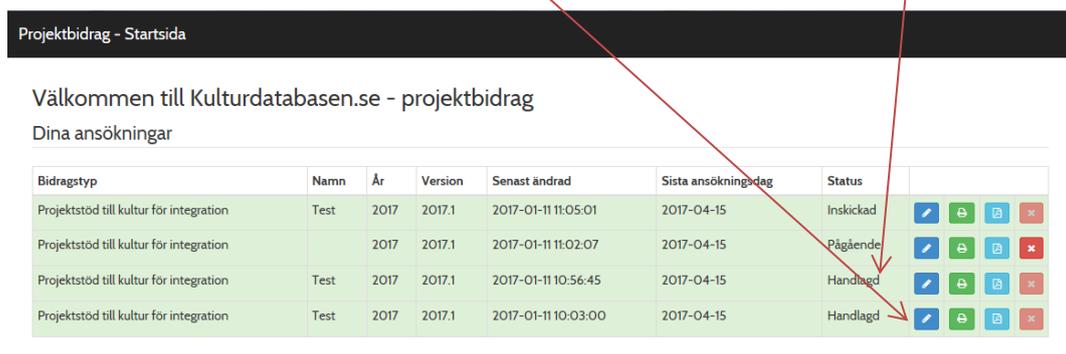
Application processing and decision

When you submit your application, you will receive a message confirming that Region Gävleborg has received it. See the following example:



You may receive a second message in case the administrator locks your application to change/supplement it.

If your application is approved, you can see the amount granted in kulturdatatabasen. First check the application with the status "Handlagd" (complete) and click the "redigera" (edit) button. See the following example:



Projektbidrag - Startside

Välkommen till Kulturdatatabasen.se - projektbidrag

Dina ansökningar

Bidragstyp	Namn	År	Version	Senast ändrad	Sista ansökningsdag	Status	
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 11:05:01	2017-04-15	Inskickad	   
Projektstöd till kultur för integration		2017	2017.1	2017-01-11 11:02:07	2017-04-15	Pågående	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 10:56:45	2017-04-15	Handlagd	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 10:03:00	2017-04-15	Handlagd	   

You can see the amount granted at the top of the first page of your application. See the following example:

No amount is shown in the event of a rejection.

Projektbidrag - Startside

Projektstöd till kultur för integration

Region Gävleborg

Dessa sidan innehåller information om hur du kan ansöka om projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg. Du kan också se vilka villkor som gäller för projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg. För mer information om projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg, se [projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg](#).

Ansökningsperiod

Ansökan om projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg ska göras senast den 15 februari 2018 kl. 15.00. Ansökan ska göras på [www.regiongavleborg.se](#). För mer information om projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg, se [projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg](#).

Information om projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg
[Projektbidrag till kultur för integration i Region Gävleborg](#)

Ladda ner Region Gävleborgs logotyp

Vid frågor och supportbehov, kontakta systemförvaltaren:
kulturdataasen@regiongavleborg.se

Du har beviljats 30 000 kr i bidrag

1. Projektinformation 2. Fordjudad information 3. Intäkter 4. Kostnader 5. Godkänn och skicka in

This amount should be entered in the follow up report you must submit.

Follow up report for approved scholarship

The follow up report is handled in the same way. When you log in to kulturdatabasen, go to your account (redovisning) and click the “redigera” (edit) button to complete/edit and submit your account. See the following example:

Projektbidrag - Startside

Välkommen till Kulturdatabasen.se - projektbidrag

Dina ansökningar

Bidragstyp	Namn	År	Version	Senast ändrad	Sista ansökningsdag	Status	
Projektstöd till kultur för integration	test	2017	2017.1	2017-01-12 11:39:38	2017-04-15	Handlagd	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 11:05:01	2017-04-15	Inskickad	   
Projektstöd till kultur för integration		2017	2017.1	2017-01-11 11:02:07	2017-04-15	Pågående	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 10:56:45	2017-04-15	Handlagd	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 10:03:00	2017-04-15	Handlagd	   

Dina redovisningar

Bidragstyp	Namn	År	Version	Senast ändrad	Sista ansökningsdag	Status	
Redovisning för projektstöd till kultur för integration	test	2017	2017.1	2017-01-12 11:38:15	2017-12-15	Pågående	   

You may receive a second message if the administrator locks your account to change/supplement it, for example if you entered the approved amount incorrectly. See the following example:

Hej!

Din projektbidragsredovisning måste kompletteras med anledning av följande:

Godkänt belopp var 20 000 kr, inte 25 000 kr. Det måste du ändra i din redovisning.

För att se redovisningen, klicka på länken nedan.

<http://pb.kulturdatabasen.se/account/statement/4418/?regionId=1>

Med vänliga hälsningar,
Region Gävleborg

If your account is approved, its status is "Handlagd". See the following example:

Bidragstyp	Namn	År	Version	Senast ändrad	Sista ansökningsdag	Status	
Projektstöd till kultur för integration	test	2017	2017.1	2017-01-31 11:07:50	2017-04-15	Pågående	   
Projektstöd till kultur för integration	test	2017	2017.1	2017-01-12 11:39:38	2017-04-15	Handlagd	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 11:05:01	2017-04-15	Inskickad	   
Projektstöd till kultur för integration		2017	2017.1	2017-01-11 11:02:07	2017-04-15	Pågående	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 10:56:45	2017-04-15	Handlagd	   
Projektstöd till kultur för integration	Test	2017	2017.1	2017-01-11 10:03:00	2017-04-15	Handlagd	   

Bidragstyp	Namn	År	Version	Senast ändrad	Sista ansökningsdag	Status	
Redovisning för projektstöd till kultur för integration	test	2017	2017.2	2017-02-07 08:01:28	2017-12-15	Handlagd	   

Forgotten password

There is a link to the bottom right of the login fields that you can click on and enter either your username or email address that you have linked to your username. You will then receive an e-mail with instructions on how to create a new password.

Ange användarnamn och lösenord för att logga in

[Logga in](#) [Skapa nytt konto](#) [Glömt ditt lösenord?](#)

With any queries or support requirements, contact the system administrator:
kulturdatabasen@regiongavleborg.se